

Notulen MR vergadering 14 februari 2019.

Aanwezig: Brigit, Esma, Jessica, Ingrid, Marielle

Afwezig: Angelos, Miriam

1. De notulen van 13 december 2018 is goedgekeurd. Kleine aanpassing, weghalen onduidelijke zin. Marielle stuurt de aangepaste versie door naar Ingrid. Zij zorgt ervoor dat hij op de website komt.
2. Mededelingen:
 - Volgende vergadering bekijken of de Bredeschool activiteiten bezocht worden door de doelgroep.
 - Er zijn kwaliteitsgesprekken geweest in januari met Arien Hartog van het SPO. Dit was een prettig gesprek, waaruit voortgekomen is dat de school met twee afgevaardigden een school mag bezoeken die gespecialiseerd is in gepersonaliseerd leren. Eric van Dorp nodigt onze school hiervoor uit omdat wij bezig zijn met allerlei vernieuwingen die hier goed bij aansluiten. Ingrid en Marielle zullen na de zomervakantie de school bezoeken in Ho Chi Mhin city (Vietnam).
 - Wim Kamuprijs: We hebben ons als school voor twee vernieuwingen op onze school ingeschreven voor deze prijs. Voor "Taal in een nieuw jasje" en "co-teaching".
 - Afscheid Nanko: laatste schooldag is dinsdag, afscheid SPO is woensdag.
 - Gewichtsregeling: Het CBS gaat nu bepalen, aan de hand van punten als het hebben van een baan, schuldsanering, armoedegrens enz hoe de gewichten bepaald gaan worden. Voorheen had het met het opleidingsniveau van de ouders te maken. Deze nieuwe normeringen kunnen voor de te krijgen gelden positief kunnen zijn. Waarschijnlijk gaat dit al veranderen voor de komende formatie.
 - De begroting (samenvatting) bevat nog te veel onduidelijkheden om deze goed te kunnen keuren. Er is nu nog te weinig bekend over wat de baten van het komende schooljaar zullen zijn. Esma gaat bij de volgende GMR vergadering van 12 maart navragen hoe andere scholen dit doen als er nog zoveel onduidelijkheden zijn. Om meer inkomsten te krijgen is het verhuren van een ruimte in de school misschien een idee. Bijv. Het kunstkasteel, muziekles.
 - Studiedagen: We hebben heel fijn in samenwerking met Alexandra gewerkt aan de voorbereidingen van ons komende project. De tweede dag was een erg welkome administratiedag, waar we hebben gewerkt aan het maken van analyses, groepsplannen en rapporten.
3. GMR: Angelos gaat voortaan naar de GMR ipv Esma. Brigit stuurt statuten door.
4. Schoolreis: Sonja van de OR kon helaas niet komen om het hier over te hebben. De volgende keer bekijken we samen de mogelijkheden en inning van de vrijwillige ouderbijdrage.
5. Terugkoppeling koffieochtenden: Het waren drie heel fijne gesprekken waarbij veel tips en positieve aspecten zijn besproken. Ingrid stuurt een terugkoppeling in de nieuwsbrief.
6. Schoolplan: Dit is nu veel makkelijker te maken. Er komt een studiedag in juni waarin we samen een transfer gaan maken hoe we ons meerjarenplan omzetten in ons onderwijs de

komende 4 jaar. Een goed idee om de ouders de gelegenheid te geven om feedback te geven op het meerjarenplan! Ingrid.

7. De kinderraad (Brigit was erbij): De verkeersveiligheid, rokende ouders en afval op het plein waren de drie punten die ze besproken hebben. De kinderen hebben de gemeente gemailld over het afvalprobleem, ouders hebben aangegeven dat ze willen helpen met opruimen, er zijn posters gemaakt voor in de school, er komen buiten ook bordjes over het roken.
8. MR oudergeleding: er zijn kandidaten die zich beschikbaar stellen.
9. Arbo: Ziekteverzuim: er is verzuim, gaat best goed. 1 collega die langdurig afwezig is, 1 collega met zangerschapsverlof.
De warme lokalen in de zomer (hittestres): misschien een idee om een groendak te overwegen. Stichtse Rijn, klimaatbestendige stad.
10. Inzetwerkdruk gelden: Erg prettig om een dag vrij-geroosterd te zijn eens in de 6 weken (gr 5t/m8) en om een aantal dagen extra ondersteuning te hebben van een onderwijsassistent (groep 1t/m 4). Groep 4 zou graag mee willen gaan doen met groep 5 t/m 8 om eens in de zoveel tijd vrijgeroosterd te zijn.
11. PR school: de website zou meer onderdelen van de schoolgids moeten bevatten, zodat hij weer up to date is. Een ouder had aangeboden om hierbij te helpen. Ingrid gaat contact opnemen met deze ouder.
12. Er zijn geen mededelingen zonder directie.